**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур, осуществляемых**

**государственным учреждением «Государственная инспекция по маломерным судам»**

**по заявлениям граждан**

| Наименование  административной процедуры | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры\* | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | \*Ответственные исполнители | **№ п/п**  **по Указу**  **Президента**  **от 26.04.2010**  **№ 200** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
| Государственная регистрация и классификация маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  копии руководств по эксплуатации (паспортов) судна и двигателя (при его наличии) с отметками о продаже с предъявлением их оригиналов - для маломерных судов, не бывших в эксплуатации  проект судна и протокол испытательной лаборатории, аккредитованной на испытания маломерных судов, - для судна индивидуальной постройки или судна заводского изготовления с техническими характеристиками, не соответствующими паспортным данным завода-изготовителя  документы, подтверждающие законность приобретения (получения) маломерного судна и двигателя (при его наличии) документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина – за государственную регистрацию и классификацию маломерного гребного судна  2 базовые величины – за государственную регистрацию и классификацию иного маломерного судна | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |  | **15.43** |
| Государственная регистрация изменений сведений, подлежащих внесению в судовую книгу для маломерного судна, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  судовой билет  копии документов, являющихся основанием для внесения изменений в судовую книгу, с предъявлением оригиналов  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |  | **15.44** |
| Техническое освидетельствование маломерного судна, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  судовой билет  сертификат о допуске судна к эксплуатации для маломерных судов, проходящих повторное техническое освидетельствование  документ, подтверждающий внесение платы | 0,15 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного гребного судна  0,2 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с подвесным двигателем мощностью менее 3,8 кВт  0,3 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с подвесным двигателем мощностью от 3,8 до 22 кВт включительно  0,6 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с подвесным двигателем мощностью свыше 22 кВт  0,7 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна – гидроцикла  0,7 базовой величины – за техническое освидетельствование иного маломерного судна | в день обращения | для маломерных гребных судов, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, – 5 лет  для маломерных судов с двигателем мощностью менее 3,8 кВт, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, ‑ 3 года  для маломерных судов с двигателем мощностью от 3,8 кВт до 22 кВт включительно, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, ‑ 3 года  для маломерных судов с двигателем мощностью свыше 22 кВт, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, ‑ 3 года  для иных маломерных судов и гидроциклов, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, ‑ 2 года  для маломерных судов, с года выпуска которых прошло 10 и более лет, – 1 год |  | **15.441** |
| Выдача удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), международного удостоверения на право управления прогулочным судном | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  медицинская справка о состоянии здоровья  одна цветная фотография размером 30 х 40 мм  документ, подтверждающий внесение платы  при выдаче удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил):  протокол (выписка из протокола), подтверждающий успешное прохождение проверки знаний правил управления моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил);  международное удостоверение на право управления прогулочным судном (при его наличии);  при выдаче международного удостоверения на право управления прогулочным судном:  протокол (выписка из протокола), подтверждающий успешное прохождение проверки знаний правил управления прогулочным судном;  удостоверение на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) (при его наличии) | 1 базовая величина | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |  | **15.442** |
| Обмен удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), международного удостоверения на право управления прогулочным судном | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  медицинская справка о состоянии здоровья  удостоверение на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), или международное удостоверение на право управления прогулочным судном – в случае обмена такого удостоверения  одна цветная фотография размером 30 х 40 мм  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |  | **15.443** |
| Предоставление информации из судовой книги | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |  | **15.45** |
| Выдача дубликата судового билета, международного удостоверения на право управления прогулочным судном и удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий внесение платы  одна цветная фотография размером 30 х 40 мм – в случае выдачи дубликата удостоверения | 1 базовая величина – за выдачу дубликата судового билета маломерного гребного судна  2 базовые величины – за выдачу дубликата судового билета иного маломерного судна  1 базовая величина – за выдачу дубликата международного удостоверения на право управлния прогулочным судном, удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно – для дубликата судового билета  на срок действия удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), или международного удостоверения на право управления прогулочным судном – для дубликата соответствующего удостоверения |  | **15.46** |
|  |
| Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.1** |
| Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.2** |
| Выдача справки о периоде работы, службы | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.3** |
| Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия) | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.4** |
| Назначение пособия по беременности и родам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  листок нетрудоспособности  справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |  | **2.5** |
| Назначение пособия в связи с рождением ребенка | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь  свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь  свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)  копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |  | **2.6** |
| Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  заключение врачебно-консультационной комиссии  выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |  | **2.8** |
| Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет  удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  справка о том, что гражданин является обучающимся  справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка  справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет |  | **2.9** |
| Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет  удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами  справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу  справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость  сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)   справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста |  | **2.12** |
| Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |  | **2.13** |
| Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |  | **2.14** |
| Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |  | **2.16** |
| Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.19** |
| Выдача справки об удержании алиментов и их размере | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.20** |
| Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.24** |
| Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.25** |
| Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |  | **2.29** |
| Выплата пособия (материальной помощи) на погребение | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь  свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь  свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)  справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |  | **2.35** |
| Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |  | **2.44** |
| Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |  | **18.7** |
| Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |  | **18.13** |

**\*Ответственные исполнители за осуществление административных процедур государственного учреждения «Государственная инспекция по маломерным судам»**

**Аппарат управления ГИМС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер | Маринченко Екатерина Александровна | 8 017 394 62 07 | 220033, г. Минск, ул. Рыбалко, 20 |
| Ведущий специалист | Миракова Светлана | 8 017 394 62 07 | 220033, г. Минск, ул. Рыбалко, 20 |
| Старший госинспектор | Себровская Ирина Александровна | 8 017 310 05 27 | 220033, г. Минск, ул. Рыбалко, 20 |
| Старший госинспектор | Кокарев Олег Валерьевич | 8 017 319 39 05 | 220033, г. Минск, ул. Рыбалко, 20 |
| Старший госинспектор | Левчук Екатерина Александровна | 8 017 320 05 26 | 220033, г. Минск, ул. Рыбалко, 20 |

**ГИМС Брестской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальник | Менделев Владимир Алексеевич | 8 0162 53 61 01 | 224000, Брестский р-н, Тельминский с/с, СЭЗ «Брест», Брестский РОЧС |
| Госинспектор |  |
| Госинспектор | Козлович Эдуард Александрович | 8 0164 39 22 27 | 225209, г. Береза, ул. Красноармейская, 100А |
| Госинспектор | Коваль Виктор Федорович | 8 0165 61 86 49 | 225710, г. Пинск, ул. Первомайская, 159А |
| Госинспектор | Емельянович Сергей Петрович | 8 029 354 12 82 | 225650, г. Лунинец, ул. Красная, 164 |

**ГИМС Витебской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальник | Ярмош Александр Валерьевич | 8 0212 37 73 61 | 210001, г. Витебск, ул. 9-я Городокская, 1А |
| Госинспектор | Закружный Юрий Викторович |
| Госинспектор | Сильчёнок Николай Сафронович | 8 0215 36 61 76 | 211969, г. Браслав, ул. Октября, 15 |
| Госинспектор | Авсиевич Евгений Васильевич | 8 0214 77 20 29 | 211415, г. Полоцк, ул. Нижне-Покровская, 43 |
| Госинспектор | Лукашенко Владимир Николаевич | 8 0215 65 98 90 | 211510, г. Глубокое, ул. Московская, 128А |
| Госинспектор | Буркан Алексей Григорьевич | 8 0213 26 23 14 | 211180, г. Лепель, ул. Калинина, 95 |
| Госинспектор | Комшаков Владислав Александрович | 8 0216 54 43 51 | 211030, г. Орша, ул. Марата, 109 |

**ГИМС Гомельской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальник | Мелещеня Денис Владимирович | 8 0232 73 09 86 | 246029, г. Гомель, пр-т Октября, 28-89 |
| Госинспектор | Захаренко Николай Алексеевич |
| Госинспектор | Филон Сергей Васильевич | 8 029 332 18 46 | 247095, г.п. Лоев, пер. Чапаева, 14Б |
| Госинспектор | Сытько Александр Олегович | 8 0233 44 06 50 | 247210, г. Жлобин, ул. К. Маркса, 5, каб. 202 |
| Госинспектор | Захаренко Николай Алексеевич | 8 0236 25 52 25 | 247760, г. Мозырь, ул. Комсомольская, 13 |
| Госинспектор | Шикло Александр Михайлович | 8 029 672 93 24 | 247485, г. Речица, ул. Молодежная, 9 |
| Госинспектор | Кондрашонок Вадим Владимирович | 8 0234 22 14 33 | 247400, г. Светлогорск, ул. Свердлова, 3А |
| Госинспектор | Гончар Алексей Александрович | 8 0235 33 13 34 | 247960, г. Житковичи, ул. Лесная, 10 |

**ГИМС Гродненской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальник | Ситко Андрей Францевич | 8 0152 66 38 50 | 230023, г. Гродно, ул. Гаражная, 12 |
| Госинспектор | Препесть Анастасия Владимировна |
| Госинспектор | Девятый Павел Валерьевич | 8 0154 52 67 92 | 231300, г. Лида, пр-т Победы, 4 |

**ГИМС Минской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальник | Скипор Николай Михайлович | 8 017 360 30 70 | 220075, г. Минск, ул. Селицкого, 15 А |
| Госинспектора | Лаптенок Николай Иванович | 8 017 374 56 28 |
| Годун Сергей Владимирович |
| Зубаха Сергей Петрович |
| Госинспектор | Чернявский Дмитрий Митрофанович | 8 0179 72 29 25 | 222397, г. Мядель, ул. 17 Сентября, 2 |
| Госинспектор | Кукреш Александр Николаевич | 8 0174 31 13 90 | 223706, г. Солигорск, ул. Любанское шоссе, 13Б, ПАСЧ № 4 |
| Госинспектор | Гринек Андрей Георгиевич | 8 0171 73 75 40 | 222660, г. Столбцы, ул. Социалистическая, 40А |
| Госинспектор | Мытник Сергей Петрович | 8 0177 74 76 07 | 222516, г. Борисов, ул. Заводская, 6 |
| Госинспектор | Шленсков Евгений Леонидович | 8 029 699 47 61 | 222417, г.Вилейка, ул. Стахановская (ОСВОД) |

**ГИМС Могилёвской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальник | Глушко Валерий Михайлович | 8 0225 72 85 49 | 213800, г. Бобруйск, шоссе Минское, 8/1 |
| Госинспектор | Жалобкевич Игорь Николаевич |
| Госинспектор | Лукин Сергей Александрович | 8 0222 72 94 89 | 212003, г. Могилёв, ул. 30 лет Победы, 5 |