

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
15 марта 2022 г. № 26

**Об утверждении регламентов
административных процедур**

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», подпункта 7.4 пункта 7 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2006 г. № 756, Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту* 5.5.1 «Государственная регистрация и классификация маломерного судна» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.5.2 «Государственная регистрация изменения сведений, подлежащих внесению в судовую книгу» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.5.4 «Получение информации из судовой книги» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.18.1 «Регистрация базы (сооружения) для стоянки маломерных судов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.33.6 «Техническое освидетельствование маломерного судна» (прилагается).

* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

В.И.Синявский

СОГЛАСОВАНО

Министерство экономики
Республики Беларусь

Министерство по налогам и сборам
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
15.03.2022 № 26

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.5.1 «Государственная регистрация и классификация маломерного судна»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке государственной регистрации и классификации маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2013 г. № 1149;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 10 Положения о порядке государственной регистрации и классификации маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов;

1.3.2. в качестве заинтересованного лица, обращающегося за осуществлением административной процедуры, выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели;

1.3.3. административная процедура осуществляется в отношении маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о государственной регистрации и классификации маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов	по форме согласно приложению	в письменной форме – в ходе приема заинтересованного лица
копии руководств по эксплуатации (паспортов) судна и двигателя (при его наличии) с отметками о продаже – для маломерных судов, не бывших в эксплуатации	руководства представляются с предъявлением оригиналов	

документы, подтверждающие законность приобретения (получения) маломерного судна и двигателя (при его наличии)		
классификационное свидетельство маломерного судна или сертификат соответствия – для маломерных судов, подлежащих обязательной классификации и сертификации, в соответствии с техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности маломерных судов» ТР ТС 026/2012		
документ, подтверждающий закрепление судна за соответствующими юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями		
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)	документ должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
судовой билет	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение записи о государственной регистрации и классификации маломерного судна в судовую книгу.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:

государственная пошлина в размере 1 базовой величины – за государственную регистрацию и классификацию маломерного гребного судна;
государственная пошлина в размере 2 базовых величин – за государственную регистрацию и классификацию иного маломерного судна.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная форма

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 5.5.1
«Государственная регистрация
и классификация маломерного судна»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная инспекция
по маломерным судам»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о государственной регистрации и классификации маломерных судов,
за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов
грузоподъемностью менее 225 килограммов

Прошу произвести государственную регистрацию и классификацию маломерного судна.

I. Сведения о заинтересованном лице.

1. _____
(наименование юридического лица, фамилия, собственное имя,
отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя)

2. _____
(место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального
предпринимателя, контактный телефон)

3. Сведения о государственной регистрации, учетный номер плательщика:

3.1. _____
(наименование государственной организации, осуществившей государственную регистрацию)

3.2. регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей _____

3.3. учетный номер плательщика _____

II. Сведения о представителе заинтересованного лица (при его наличии).

1. _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

2. _____
(место жительства, контактный телефон)

3. Сведения о документе, удостоверяющем личность (серия (при наличии), номер,
кем и когда выдан), идентификационный номер: _____

4. Сведения о доверенности (акте законодательства, акте государственного органа),
на основании которой представитель заинтересованного лица осуществляет свои
полномочия: _____

III. Сведения о маломерном судне.

1. Название (при наличии) _____

2. Год постройки _____

3. Заводской (идентификационный) номер _____

4. Количество двигателей _____

IV. Сведения о двигателе маломерного судна (при его наличии)*.

1. Название (марка) _____
2. Заводской (идентификационный) номер _____

V. Сведения о том, находится ли маломерное судно в хозяйственном ведении или оперативном управлении (если находится, то указать наименование (собственное имя, отчество (если таковое имеется), место нахождения (место жительства), учетный номер плательщика, контактный телефон юридического лица (индивидуального предпринимателя)): _____

VI. Сведения о том, передано ли маломерное судно в аренду, лизинг (если передано, то указать наименование, место нахождения, учетный номер плательщика, контактный телефон – если арендатор, лизингополучатель – юридическое лицо; фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер, серию (при наличии), номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, место жительства, учетный номер плательщика, контактный телефон – если арендатор, лизингополучатель – индивидуальный предприниматель): _____

VII. Сведения о внесении платы за государственную регистрацию и классификацию маломерного судна посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (учетный номер операции (транзакции) – в случае внесения платы посредством использования такой системы): _____

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, являющиеся собственниками (арендаторами, лизингополучателями) маломерного судна, предупреждены, что в случае изменения сведений, подлежащих в соответствии с пунктом 6 Положения о порядке государственной регистрации и классификации маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2013 г. № 1149, внесению в судовую книгу, они обязаны сообщить об этом в государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» в течение 14 календарных дней со дня, когда им стало известно о таком изменении.

_____ 20 ____ г.

(подпись и расшифровка подписи заинтересованного лица
или его представителя)

Заполняется должностным лицом государственного учреждения «Государственная инспекция по маломерным судам» после осуществления государственной регистрации и классификации маломерного судна:

1. регистрационный номер маломерного судна _____
2. номер и дата выдачи судового билета _____

_____ 20 ____ г.

(подпись и расшифровка подписи должностного лица)

* Заполняется по каждому двигателю.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
15.03.2022 № 26

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.5.2 «Государственная регистрация изменения сведений, подлежащих внесению в судовую книгу»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке государственной регистрации и классификации маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2013 г. № 1149;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. в качестве заинтересованного лица, обращающегося за осуществлением административной процедуры, выступает собственник (арендатор, лизингополучатель) маломерного судна;

1.3.2. административная процедура осуществляется в отношении маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения согласно части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме – в ходе приема заинтересованного лица
судовой билет		
документы, являющиеся основанием для внесения изменений в судовую книгу		
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
судовой билет	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение в судебную книгу записи о государственной регистрации изменения сведений, подлежащих внесению в судебную книгу.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: государственная пошлина в размере 1 базовой величины.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная форма

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
15.03.2022 № 26

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.5.4 «Получение информации из судебной книги»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке государственной регистрации и классификации маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2013 г. № 1149;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения согласно части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	нарочным (курьером) по почте

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
выписка из судовой книги	бессрочно	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: государственная пошлина по каждому субъекту информации в размере 1 базовой величины за каждый экземпляр выписки.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены подпунктом 10.25 пункта 10, абзацем четвертым пункта 12 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная форма

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
15.03.2022 № 26

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.18.1 «Регистрация базы (сооружения) для стоянки маломерных судов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Правила пользования маломерными судами и базами (сооружениями) для их стоянок, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2007 г. № 812;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. в качестве заинтересованного лица, обращающегося за осуществлением административной процедуры, выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели;

1.3.2. административная процедура осуществляется в отношении баз (сооружений) для стоянки маломерных судов;

1.3.3. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в части третьей статьи 22² Кодекса внутреннего водного транспорта Республики Беларусь.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения согласно части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме – в ходе приема заинтересованного лица
правоустанавливающие документы, предоставляемые собственником, уполномоченным представителем юридического лица или индивидуального предпринимателя, на сооружения, земельный участок, водный объект или его часть		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение записи о регистрации базы (сооружения) для стоянок маломерных судов в реестр баз (сооружений) для стоянок маломерных судов.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная форма

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
15.03.2022 № 26

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.33.6 «Техническое освидетельствование маломерного судна»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке технического освидетельствования маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2013 г. № 1149;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. в качестве заинтересованного лица, обращающегося за осуществлением административной процедуры, выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели;

1.3.2. административная процедура осуществляется в отношении маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов, прошедших государственную регистрацию.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о техническом освидетельствовании маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов	по форме согласно приложению	в письменной форме – в ходе приема заинтересованного лица
судовой билет		
сертификат о допуске судна к эксплуатации – для маломерных судов, проходящих повторное техническое освидетельствование		
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
сертификат о допуске судна к эксплуатации с отметкой о его годности	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – при признании маломерного судна годным к эксплуатации по результатам технического освидетельствования в процессе его эксплуатации сертификат о допуске судна к эксплуатации не выдается, а отметки о его годности к эксплуатации вносятся в ранее выданный сертификат.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:

плата за услуги в размере 0,15 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного гребного судна;

плата за услуги в размере 0,2 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с подвесным двигателем мощностью менее 3,8 кВт;

плата за услуги в размере 0,3 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с подвесным двигателем мощностью от 3,8 до 22 кВт включительно;

плата за услуги в размере 0,6 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с подвесным двигателем мощностью свыше 22 кВт;

плата за услуги в размере 0,7 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна – гидроцикла;

плата за услуги в размере 0,7 базовой величины – за техническое освидетельствование иного маломерного судна.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная форма

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 5.33.6
«Техническое освидетельствование
маломерного судна»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная инспекция
по маломерным судам»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о техническом освидетельствовании маломерных судов, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов

Прошу произвести техническое освидетельствование маломерного судна.

I. Сведения о заинтересованном лице.

1. _____
(наименование юридического лица, фамилия, собственное имя,
отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя)

2. _____
(место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального
предпринимателя, контактный телефон)

3. Сведения о государственной регистрации, учетный номер плательщика: _____

3.1. _____
(наименование государственной организации, осуществившей государственную регистрацию)

3.2. регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей _____

3.3. учетный номер плательщика _____

II. Сведения о представителе заинтересованного лица (при его наличии).

1. _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

2. _____
(место жительства, контактный телефон)

3. Сведения о документе, удостоверяющем личность (серия (при наличии), номер,
кем и когда выдан), идентификационный номер: _____

4. Сведения о доверенности (акте законодательства, акте государственного органа),
на основании которой представитель заинтересованного лица осуществляет свои
полномочия: _____

III. Сведения о маломерном судне.

1. Регистрационный номер _____

2. Название (при наличии) _____

3. Номер и дата выдачи судового билета _____

IV. Сведения о внесении платы за техническое освидетельствование маломерного судна
посредством использования автоматизированной информационной системы единого
расчетного и информационного пространства (учетный номер операции (транзакции) –
в случае внесения платы посредством использования такой системы):

_____ 20 ____ г.

(подпись и расшифровка подписи заинтересованного лица
или его представителя)